


# ALOITTAVAN YRITTÄJÄN OPAS




# HEI UUSI YRITTÄJÄ!

Yrityksen perustamiseen liittyy monia pohdittavia kysymyksiä ja vaihteita, joista jokainen on tärkeä sekä menestymisen että yritystoiminnan oikeellisuuden kannalta. Tutustu tässä oppaassa kerrottuihin yleisimpiin kysymyksiin ja käytännön toimiin, joita jokainen aloittava yrittäjä kohtaa ennen uuden liiketoiminnan aloittamista. Löydät oppaasta tärkeimmät vinkit muun muassa yhtiömuodon valitsemiseen, yrityksen rahoittamiseen sekä pakollisiin rekisteröinteihin.

Tuli sinulle mitä tahansa kysyttävää yrityksen perustamisesta tai yritystoiminnasta, me vastaamme ja autamme mielellämme!

 010 229 0341

 [info@edustustili.fi](mailto:info@edustustili.fi)

 [edustustili.fi](http://edustustili.fi)



# LIIKETOIMINTASUUNNITELMAN LAATIMINEN

Uuden yrityksen perustaminen lähtee liikkeelle useasti liikeideasta sekä kattavasta liiketoimintasuunnitelmasta. Liiketoimintasuunnitelma auttaa selkeyttämään millaista yritystoimintaa ollaan aloittamassa, mutta sitä tarvitaan myös joihinkin lakisääteisiin tarkoituksiin, kuten esimerkiksi rahoitusneuvotteluihin sekä starttirahan hakemiseen.

Hyvä liiketoimintasuunnitelma kiteyttää yrityksen tarkoituksen ja päämäärän. Siinä on määritelty muun muassa perustettavan yrityksen liikeidea, asiakkaiden kohderyhmä sekä myytävät tuotteet tai palvelut. Liiketoimintasuunnitelman on hyvä sisältää myös vähintään alustavat hankinnat, rahoitussuunnitelmat ja kannattavuuslaskelmat.



# YHTIÖMUODON VALITSEMINEN

Yhtiömuodon valinta on yksi tärkeimmistä yrityksen perustamisen ensiaskeleista ja niiden vertailuun kannattaakin käyttää aikaa, jotta löytää juuri omalle yritykselle sopivimman. Yrityksen yhtiömuodon valintaan vaikuttavat useasti monet eri tekijät, kuten esimerkiksi yhtiömiesten määrä, pääoman tarve sekä kehitystavoitteet. Eri yhtiömuotoja verotetaan myös eri tavoin, mikä vaikuttaa usein valintaan.

**Osakeyhtiö** on yleisin yritysmuoto Suomessa. Osakeyhtiö kannattaa perustaa silloin, kun yrityksen vaihtoehdot halutaan pitää avoimina, sillä se mahdollistaa monia erilaisia järjestelyjä ja kasvumahdollisuuksia. Osakeyhtiön pakollinen toimielin on hallitus ja yhtiö rekisteröidään kaupparekisteriin. Osakkeenomistajat allekirjoittavat myös perustamissopimuksen, johon on liitettävä yhtiöjärjestys.

**Toiminimi** eli yksityinen elinkeinoharjoittaja on hyvä vaihtoehto, jos yrityksen liikevaihto on maltillista eikä sillä ole tarvetta suurille lainoille tai kalustolle. Toiminimiyrittäjä vastaa henkilökohtaisesti kaikista yrityksen sitoumuksista, tarkoittaen että yrityksen ja henkilökohtaiset varat ovat sama asia. Toiminimi perustetaan toimittamalla perustamisilmoitus kaupparekisteriin.

**Avoin yhtiö** sopii silloin, kun yhtiötoiminnan vastuut halutaan jakaa yhtiökumppaneiden kesken. Avoimen yhtiön perustaminen vaatii vähintään kaksi yhtiömiestä, jotka vastaavat yrityksestä koko henkilökohtaisella omaisuudellaan ja päättävät asioista aina yhdessä. Avoin yhtiö perustetaan tekemällä perustamisilmoitus kaupparekisteriin.

Muita yhtiömuotoja ovat esimerkiksi kommandiittiyhtiö sekä osuuskunta, joiden lisäksi myös kevyt yrittäjyys on muuttunut yhä yleisemmäksi.



# UUDEN YRITYKSEN RAHOITTAMINEN

Aloittavan yrityksen rahoitusmahdollisuudet voidaan jakaa kahteen osaan – omaan pääomaan tai vieraaseen pääomaan

- ☁ Oma pääoma luo rahoittajille mielikuvan kannattavasta liikeideasta ja on siksi suositeltava sijoitus yrityksille
- ☁ Vieraan pääoman lähde on useasti pankkilaina, johon vaaditaan aina turvaava vakuus

Yrityksille rahoitusta tarjoavat lisäksi esimerkiksi ELY-keskukset, Finnvera sekä Tekes

- ☁ Paikalliset ELY-Keskukset myöntävät pk-yrityksille rahoitusta yritystoiminnan kehittämiseen
- ☁ Finnvera tarjoaa edullista yrityslainaa ja tekee pääomasijoituksia lupaaviin yrityshankkeisiin
- ☁ Tekes rahoittaa teknisiä innovaatioita

Yrittäjien on mahdollista saada myös starttirahaa

- ☁ Starttiraha myönnetään, jos liiketoiminta arvioidaan kannattavaksi tai yrittäjällä on kokemusta yrittäjyydestä tai yrittäjäkoulutusta
- ☁ Starttiraha on henkilökohtaista, veronalaista tuloa yrittäjälle ja sen myöntää työ- ja elinkeinoministeriö (TEM)





# PERUSTAMISASIAKIRJAT & REKISTERÖINNIT

Yrityksen perustaminen vaatii usein enemmän tai vähemmän erilaisia paperitöitä, kuten lupahakemuksia ja rekisteröintejä. Useimmat liiketoiminta-alat eivät edellytä Suomessa lupaa, mutta poikkeuksiakin on – esimerkiksi ravintolat ja kahvilat, autokorjaamot sekä päivittäistavarakaupat tarvitsevat luvan ennen liiketoiminnan aloittamista.

Kaikki yhtiömuodot (toiminimeä lukuun ottamatta) tarvitsevat yrityksen perustamisasiakirjat, jotka poikkeavat hieman yritysmuodon mukaan. Perustamisasiakirjat rekisteröidään PRH:n kaupparekisteriin. Lisäksi perustettava yritys tulee rekisteröidä Verohallinnon ennakkoperintä- ja arvonlisäverorekisteriin, sekä tarvittaessa työnantajarekisteriin.



# MITÄ MUUTA ON MIETITTÄVÄ?

## Pankki- ja vakuutusasiat

Yritys tarvitsee omat pankkipalvelut, etenkin jos perustetaan osakeyhtiö. Pankkia valittaessa on hyvä pohtia, haluaako käyttää samaa missä omat henkilökohtaiset pankkiasiat ovat vai tarjoaako jokin toinen toimija mahdollisesti parempia yrityspalveluita.

YEL eli yrittäjän eläkevakuutus on kaikille yrittäjille pakollinen (muutamia poikkeuksia lukuun ottamatta). Eläkkeen lisäksi YEL vaikuttaa yrittäjän sairauspäivärahan, vanhempainpäivärahojen ja työttömyyskorvauksen määrään.

Toimialasta riippuen pakollisia vakuutuksia voi olla myös potilas- ympäristövahinko- ja liikennevakuutus. Vapaaehtoisia, mutta usein suositeltavia, vakuutuksia ovat vapaaehtoiset tapaturmavakuutukset, vastuuvakuutus ja oikeusturvavakuutus.

Yrittäjä voi liittyä yrittäjien työttömyyskassaan turvatakseen tulevaisuuden yritystoiminnan mahdollisen päättymisen jälkeen. Yrittäjäkassan jäseneksi voi liittyä, kun YEL-työtulo on vähintään työttömyysturvan alarajan verran. Alaraja muuttuu vuosittain.

## Taloushallinto

Tilitoimisto on hyvä hankkia jo yritystä perustettaessa, sillä sieltä saat hyviä neuvoja ja apua perustamisen eri vaiheisiin. Hyvä tilitoimisto on myös luotettava talouden kumppani yrityksen koko elinkareen aikana.

## Työntekijöiden palkkaaminen


Työntekijöiden palkkaaminen saattaa tulla jossain vaiheessa ajankohtaiseksi. Silloin on huomioitava palkanmaksun velvoitteet sekä vakuutettava työntekijät eläke- ja tapaturmavakuutuslain mukaisesti. Säännöllisesti palkkaa maksavan työnantajan on ilmoitauduttava työnantajarekisteriin.



Tarvitsetko luotettavaa taloushallinnon kumppania yrityksellesi?

Ota meihin yhteyttä, ja autamme sinua yrityksen perustamisen ensiaskeleista lähtien!

TUTUSTU PALVELUIHIN

 010 229 0341

 [info@edustustili.fi](mailto:info@edustustili.fi)

 [edustustili.fi](http://edustustili.fi)

*Me luomme edellytykset yrittäjän levollisille yöunille.*